

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Amlet Estefany Cifuentes Montenegro</u>	CUI:	<u>3001128740101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-467-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>895-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9663967-9</u>
Número de Factura:	<u>3080013959</u>	Serie:	<u>F1E64F16</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>20/08/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de implementación deportiva

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en el desarrollo de lineamiento para evaluar la gestión administrativa del Departamento de implementación Deportiva y generar medidas correctivas que mejores los objetivos establecidos en el Plan Operativo Anual -POA-.
2. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones administrativas del Departamento de implementación Deportiva en el cumplimiento de sus objetivos.
3. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para verificar y mejorar la gestión relacionada a los implementos Deportivos, a los diferentes Programas Sustantivos y Promotores Deportivos y Recreativos a nivel nacional.
4. Asesoré y participé en las diferentes actividades a desarrollarse por parte del Departamento de Implementación Deportiva, cuando me fue requerido.

Amlet Estefany Cifuentes Montenegro  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzón  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzón  
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Amlet Estefany Cifuentes Montenegro</u>	CUI:	<u>3001128740101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-467-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>895-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9663967-9</u>
Número de Factura:	<u>3080013959</u>	Serie:	<u>FI64F16</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>20/08/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Implementación Deportiva</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerial de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de Servicios Técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

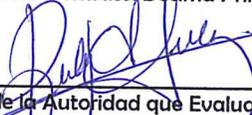
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva de los diferentes programas sustantivos.
2. Apoyé en reportes relacionados a procesos de firma de las autoridades del departamento asignado.
3. Brindé apoyo a la entrega de implementos de la Dirección de Áreas Sustantivas en el centro deportivo Erick Barrondo.
4. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para agilizar los procesos de implementación deportiva según los requerimientos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Se implementó un control interno mediante la aplicación de Excel para un mejor control de gestiones.
6. Apoyé en la solicitud de firmas para las gestiones de Implementación Deportiva departe del departamento de Áreas Sustantivas.
7. Se apoyo en localizar a cada gestor de los expedientes que venian incompletos para así poder completarlos y darles seguimiento.

Amlet Estefany Cifuentes Montenegro  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzón  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
**Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzón**  
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación